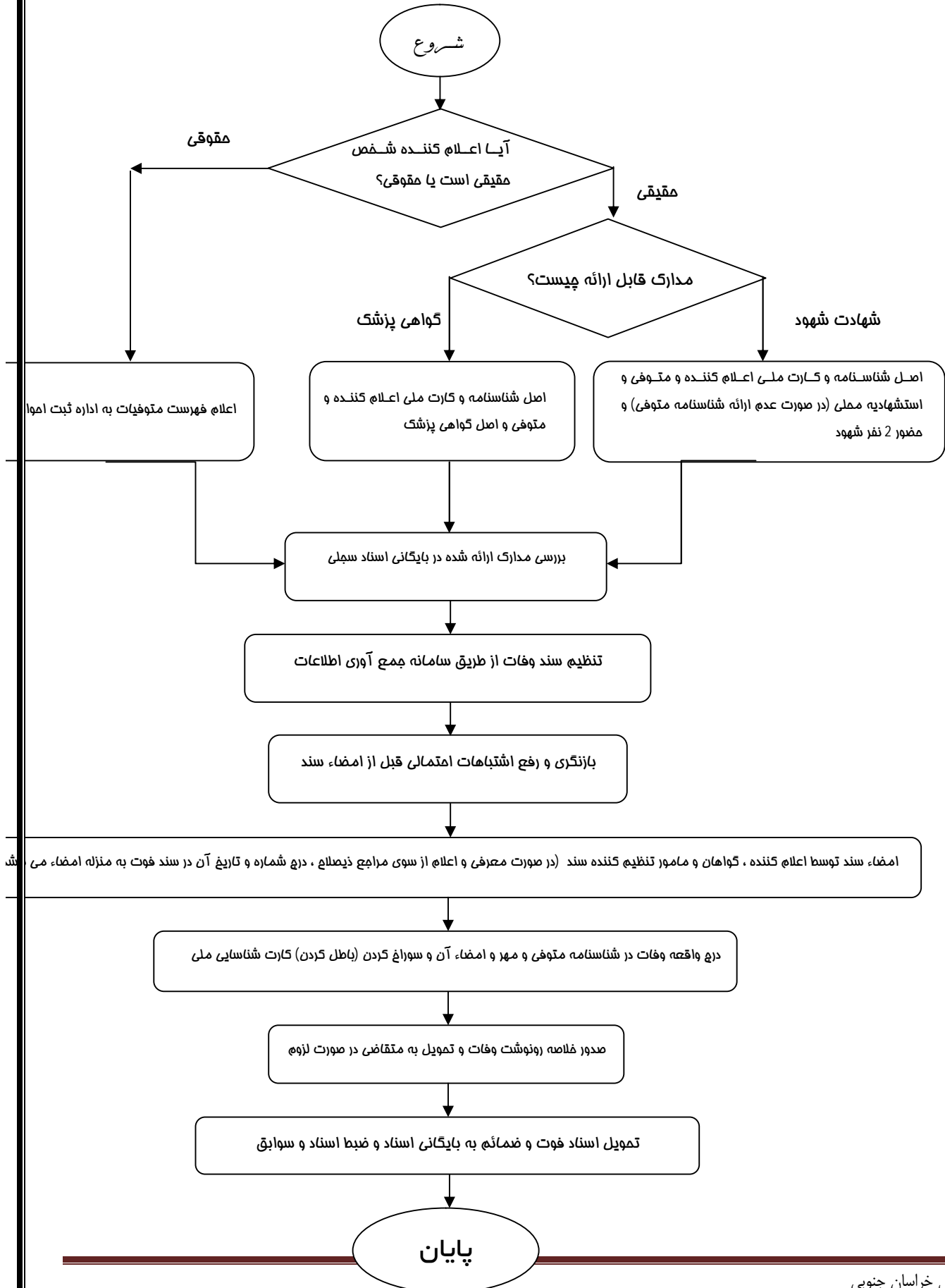


ثبت واقعه وفات

تعریف: ثبت وفات عبارتست از اعلام واقعه فوت توسط اعلام کننده به مامور ثبت احوال به منظور تنظیم سند وفات



ثبت واقعه فوت

1-عنوان	2-مدارک مورد نیاز			3-مستندات
ثبت فوت	- اصل شناسنامه متوفی - اصل کارت ملی (در صورتی که دریافت شده است) - استشهادیه محلی مصدق (در صورت عدم ارائه شناسنامه متوفی) - گواهی فوت (در صورت عدم ارائه گواهی فوت، حضور 2 نفر گواه الزامی است) - مدرک معتبر شناسایی برای اعلام کننده و گواهان (شناسنامه، کارت شناسایی ملی)			- مواد 22 الی 30 قانون ثبت احوال - دستورالعمل چگونگی تنظیم سند وفات
4-خدمت گیرندگان	5-خدمت دهندگان			6-هدف
1-متقاضیان ثبت فوت که دارای 18 سال سن و یا حکم رشد باشند. 2-مراجع موضوع مواد 26,27,28 قانون ثبت احوال	دبیرخانه-مسئول امور ثبت احوال-بایگانی اسناد سجلی- رئیس اداره			ثبت واقعه فوت و صدور گواهی
7-نوع فن آوری	8-تعداد مراجعه	9-تعداد فعالیت		10-مدت زمان کل انجام کار
مکانیزه	1	11		31 دقیقه

11- مراحل انجام کار

زمان انجام (دقیقه)	شرح	زمان انجام (دقیقه)	شرح
2	7-امضاء سند توسط اعلام کننده- گواهان و مامور تنظیم کننده سند) در صورت معرفی و اعلام از سوی مراجع ذیصلاح، درج شماره و تاریخ آن در سند فوت به منزله امضاء می باشد)	3	1-بررسی خواسته متقاضی و عنداللزوم راهنمایی وی
3	8- درج واقعه وفات در شناسنامه متوفی و مهر و امضاء آن و سوراخ کردن (باطل کردن) کارت شناسایی ملی	2	2-بررسی شناسنامه متوفی و یا استشهادیه محلی مصدق(در صورت عدم ارائه شناسنامه متوفی) و گواهی فوت صادره از مراجع ذیصلاح
3	9- صدور خلاصه رونوشت وفات و تحویل به متقاضی	4	3-استعلام مشخصات از طریق سامانه(پایگاه اطلاعات)
3	10-تحویل اسناد فوت و ضامنه به بایگانی اسناد	2	4-احراز هویت اعلام کننده و گواهان
2	11-ضبط اسناد و سوابق	5	5-تنظیم سند وفات
		2	6-بازبینی و رفع اشتباهات احتمالی ناشی از تحریر قبل از امضای سند وفات

* در صورت عدم ارائه گواهی فوت معتبر برای متوفی در سنین مشمولیت مراتب از طریق نیرو انتظامی استعلام می گردد.
 * در صورتیکه متوفی در سنین مشمولیت باشد فرم گزارش فوت مشمولین نظام وظیفه تکمیل و ارسال می گردد.